会计专业技术人员资格考试合格登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  | | | 一寸  照片 | |  |
| 证件  类型 |  | | | 证件  号码 |  | | | |  |
| 学历 | |  | | | 所学  专业 | |  | |  |
| 毕业  时间 | |  | | | 工作  单位 | |  | | | | |
| 从事会计  工作年限 | |  | | | 现有专业技术  资格名称 | | | |  | |  |
| 本次考取  资格名称 | |  | | 考取  时间 |  | | | 证书  编号 |  | |  |
| 本人人事档案存放单位 | | | |  | | | | | | | |
| 考试  管理  机构  意见 | 该同志经过全国统一考试，全部规定科目成绩合格。      （章）  年　　月　　日 | | | | | | | | |  | |
| 市职  改办  意见 | 该同志具备会计   级资格。      （章）  年　　月　　日 | | | | | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1．本表由电脑自动生成，其中“证书编号”由发证机关手工填写，“本人人事档案存放单位”由考生办证时手工填写。

2．本表作为取得相应专业技术资格以及证书遗失补办的重要依据。

3．本表填写一式三份，分别装入考生人事档案、业务考绩档案和存发证机关。

**领证人签字：**

**领证日期：**

**联系电话：**